



Nyhedsbrev til sognene
1. jul 2024

Nyhedsbrev om genbestilling af attestpapir, evaluering af 1.16, rapporter om tidsforbrug, og besked fra dødsårsagsregistret

Attestpapir kan genbestilles fra den 1. juli 2024

Evaluering af implementering af initiativ 1.16

Rapporter om tidsforbrug til personregistrering

Besked fra dødsårsagsregistret om åbningstider mm. i sommerperioden

Attestpapir kan genbestilles fra den 1. juli 2024

Som vi skrev i nyhedsbrevet 30. april 2024, kan attestpapiret genbestilles fra 1. juli 2024. Pastoraterne skal bestille, og hvis der bestilles til flere sogne, kan der bestilles op til maks. 10 pakker á 250 styk.

Fra 1. juli 2024 bliver sognet faktureret for det attestpapir, som de bestiller. Bestillingssystemet er derfor tilrettet, så der efter bestilling bliver sendt en faktura til sognet. Vejledningen til bestilling er tilsvarende ændret med billeder og information om fakturering.

> [Find evt. vejledningen med link til bestilling](#)

Evaluering af implementeringen af initiativ 1.16

I forbindelse med implementeringen af initiativ 1.16 blev det besluttet, at der efter et år skulle gennemføres en evaluering. Vi har derfor i foråret sendt spørgeskemaer ud til 1.16-myndigheder, provstier og hændelsessogne, og på baggrund af besvarelserne, kan vi konkludere, at der generelt er tilfredshed med ordningen og implementeringen heraf. I nogle af besvarelserne er der forslag til ændringer, der kan gøre det lettere at håndtere proceduren, og derfor har vi valgt at gå videre med nogle af disse forslag. Det drejer sig f.eks. om:

- Et nyt bestillingsskema til de myndigheder, der både er 1.16-myndigheder og hændelsesmyndigheder
- Udarbejdelse af et nyt og mere detaljeret vejledningsmateriale om kvaliteten af ID-beviser i samarbejde med Nationalt ID-Center

- En bedre og mere brugervenlig PIXI-udgave af proceduren til hændelsessognene
- Kontaktlisten bliver tilføjet oplysninger om, hvem der er sygehusmyndigheder, ligesom 1.16-myndighederne selv kan tilføje oplysninger om antallet af deres sager om administrative personnumre, med henblik på at sagerne kan fordeles mere jævnt.

Tiltagene vil blive effektueret i løbet af 2. halvår 2024.

Rapporter om tidsforbrug til personregistrering

Siden vinteren 2023 har det ikke været muligt at finde rapporter om tidsforbruget for personregistrering for de enkelte sogne og provstier. Vi har siden da udviklet en ny løsning til at danne og håndtere disse rapporter, og denne løsning er nu sat i drift.

Selve rapporten danner og henter du på [Kirkeportalen](#). Du finder vejledning til henholdsvis hvorledes rapportens data er dannet og vejledning til hvordan rapporten hentes og læses. Begge vejledninger ligger på [folkekirkens intranet](#). Du kan læse mere om tidsforbrug vedr. personregistrering på [P-Supportforum](#). Hvis du har problemer med at danne rapporterne eller mener, at data i rapporterne ikke er korrekte, skal du skrive til servicedesk@personregistrering.dk.

Besked fra dødsårsagsregistret om åbningstider mm i sommerperioden

Dødsårsagsregistret har sendt følgende besked om åbningstider i sommerperioden:
"...

Sommerferie i Dødsårsagsregisteret Vi er færre på arbejde hen over sommeren i Dødsårsagsregisteret.

Vi bestræber os på at svare på alle henvendelser hurtigst muligt. Det er altid hyggeligt at tale med jer i telefonen, men det kan godt være svært at komme igennem telefonisk, så bær over med os og hvis der ikke svares, så send os gerne en mail.

Lukke-uge

I uge 29 (fra den 15/7-19/7 begge dage inkl.) holder vi helt ferielukket.

I denne uge har vi desværre ikke mulighed for at tjekke op på læger og indberetninger. Vores akutberedskab består udelukkende af at hjælpe, hvis en læge ved en fejl indberetter en dødsattest på en ikke-død person. Oplever I sådan en sag bedes I sende en mail til: doedsattest@sundhedsdata.dk med følgende tekst i emnefeltet: "Akut-fejlregistrering-af-afdød (kopier gerne teksten i fed og indsæt i emnefeltet)"

Ved akutte tilfælde hvor lægen ikke har indberettet dødsattesten rettidigt, bedes I som sogn registrere dødsfald ud fra et scan af dødsattesten som I får fra bedemanden, og så sende os en mail til: doedsattest@sundhedsdata.dk med kopi af dødsattesten samt information om at I har registreret dødsfaldet, hvis dødsfaldet skal registreres i denne uge. Vi lover at følge op på alle henvendelser så hurtigt som muligt i den efterfølgende uge.

*God sommer
..."*

Personregistreringsenheden ønsker jer alle en god sommer

Med venlig hilsen

Personregistreringsenheden
